



Universidad de Puerto Rico  
Recinto Universitario de Mayagüez  
Departamento de Matemáticas

Documento de Trabajo

Rúbrica del Instrumento de Evaluación  
Práctica Docente

Este instrumento de evaluación ha sido preparado usando como guía el *Marco Conceptual* del Programa de Preparación de Maestros de la Universidad de Puerto Rico, Recinto Universitario de Mayagüez. Las ÁREAS a ser evaluadas corresponden a las METAS del Programa, según se esbozan en dicho documento.

**CONOCIMIENTOS**

Área I: Conocimiento de Contenido en su Área (*Content knowledge*)

Reactivos	Excelente (3)	Satisfactorio (2)	Deficiente (1)	No realiza (0)	N/A
1. Muestra dominio cabal de los fundamentos de la materia que le permite llevar los estudiantes al entendimiento de las matemáticas. (NCTM 3.1-3.3)	___ Conoce, presenta y discute con seguridad, efectividad y cabalmente los temas y maneja las preguntas más del tema del momento con facilidad.	___ Presenta y discute los fundamentos del tema bajo consideración efectivamente y con seguridad, pero no maneja extensiones o alternativas con facilidad.	___ Muestra inseguridad a veces en cómo seguir el desarrollo del tema ó no sabe cómo proceder a resolver un problema ó comete un error conceptual.	___ Con frecuencia muestra inseguridad ó evita ciertos temas por qué no está seguro cómo explicarlos ó comete y repite errores conceptuales.	
2. Conecta los conceptos y temas de su especialidad con las otras disciplinas y a las aplicaciones en el mundo en un contexto apropiado para los estudiantes. (NCTM 4.1-4.3)	___ Relaciona el tema ó concepto discutido en la clase con otras disciplinas y trae aplicaciones en el mundo que hace la clase más pertinente a los estudiantes.	___ Mayormente conecta el tema a otras disciplinas y trae aplicaciones cuando las mismas están incluidas en el texto. A veces no logra hacer las conexiones y aplicaciones pertinentes a los estudiantes.	___ Solamente conecta el tema a otras disciplinas ó trae aplicaciones cuando las mismas son obvias. Con frecuencia no logra hacerlas pertinentes a los estudiantes.	___ Raras veces conecta el tema a otras disciplinas o trae aplicaciones y cuando lo hace no es efectivo en hacerlas pertinentes a los estudiantes.	

Reactivos	Excelente (3)	Satisfactorio (2)	Deficiente (1)	No realiza (0)	N/A
3. Usa una variedad de ejemplos pertinentes al estudiante. (NCTM 3.1 & 4.2)	___ Se presenta en la clase varios ejemplos que permiten al estudiante relacionar el tema de manera clara y directa a su experiencia.	___ Presenta ejemplos de una variedad limitada a veces aburridos, pero ayudan al estudiante entender el tema.	___ Presenta pocos ejemplos del tema o repite tanto lo mismo que no resulta efectivo o los ejemplos resultan más difíciles de entender que el mismo tema.	___ No presenta ejemplos pertinentes al tema o los ejemplos no son efectivos con el estudiante	
4. Suplementa el libro de texto con materiales pertinentes e interesantes. (NCTM 8.5-8.6)	___ Se complementa el material del libro de texto con ejemplos, actividades ó tareas pertinentes que resultan de interés a la mayoría de los estudiantes y efectivos para su aprendizaje.	___ Se complementa el material del libro de texto con ejemplos, actividades ó tareas pertinentes que resultan de interés y son efectivos con algunos de los estudiantes.	___ Se complementa el material del libro de texto, pero no resulta interesante ni efectivo con los estudiantes.	___ Es evidente que su único fuente es el mismo libro de texto.	

Área II: Conocimiento de Contenido Pedagógico (*Pedagogical Content Knowledge*)

A: Planificación de la enseñanza

Reactivos	Excelente (3)	Satisfactorio (2)	Deficiente (1)	No realiza (0)	N/A
1. Su plan responde al Marco Curricular e incluye los estándares, los procesos y los conceptos relacionados al tema bajo consideración. (NCTM 8.1)	___ Atiende a cabalidad todos los estándares, procesos y conceptos señalados por el Marco Curricular en relación al tema bajo consideración.	___ Atiende en la mayoría los estándares, procesos y conceptos señalados por el Marco Curricular en relación al tema bajo consideración.	___ No atiende la mayoría de los estándares, procesos y conceptos señalados por el Marco Curricular en relación al tema bajo consideración.	___ No incluye los estándares, procesos y conceptos señalados por el Marco Curricular en relación al tema bajo consideración.	
2. Se presenta un plan estructurado al maestro cooperador y al supervisor a tiempo.	___ Presenta un plan que incluye los estándares, procesos, objetivos operacionales y actividades educativas (inicio, desarrollo y cierre) a tiempo para incorporar las sugerencias.	___ Presenta un plan que incluye las partes necesarias, pero necesita más detalle o algunas modificaciones menores las cuales se pueden realizar a tiempo para la clase.	___ Presenta un plan que no incluye todas las partes necesarias o uno con fallas serias que toma un exceso de tiempo remediar en el tiempo disponible.	___ No presenta plan estructurado.	

Reactivos	Excelente (3)	Satisfactorio (2)	Deficiente (1)	No realiza (0)	N/A
3. Redacta objetivos operacionales en términos medibles. (NCTM 8.4)	___ Redacta objetivos operacionales incluyendo la situación, la audiencia, el aprendizaje esperado y como medir el mismo.	___ Redacta objetivos operacionales con todas las partes, pero requiere unas pocas revisiones menores.	___ Redacta objetivos operacionales pero alguna parte falta o requiere revisión mayor.	___ No redacta objetivos operacionales o varias partes faltan o requieren revisiones mayores.	
4. Incluye en el plan educativo las preguntas de discusión, las tareas, y las separatas ("handouts") correspondientes.	___ El plan contiene todos los anejos que se necesita para la clase y sirven bien sin arreglos significativos.	___ El plan contiene todos los anejos que se necesita para la clase y sirven bien después de unos arreglos.	___ Al plan le falta algún anejo esencial o uno ó más anejos requieren revisión mayor.	___ El plan no tiene ninguno de los anejos	
5. Las actividades planificadas incluyen inicio, desarrollo y cierre y son pertinentes al objetivo y a las expectativas de aprendizaje.	___ Las actividades planificadas están completas en todas su partes y no requieren cambios para ser muy pertinentes al objetivo y conducir a las expectativas de aprendizaje.	___ Hay que hacer modificaciones menores para completar las actividades planificadas en todas sus partes y hacerlas pertinentes al objetivo y conducir a las expectativas de aprendizaje.	___ Hay que hacer una modificación mayor para completar las actividades planificadas para y hacerlas pertinentes al objetivo o lograr las expectativas de aprendizaje.	___ Las actividades planificadas están tan incompletas o no corresponden a los objetivos que necesitan rehacerse casi por completo.	
6. Se evidencia en el plan la continuidad de la enseñanza a través de tareas que son claras y pertinentes al tema.	___ El plan incluye las tareas pertinentes para alcanzar las expectativas de aprendizaje y muestra una estrategia efectiva de retroalimentación a los estudiantes de esas tareas.	___ El plan incluye las tareas y las estrategias de retroalimentación, pero las tareas no alcanzan las expectativas de aprendizaje o la estrategia de retroalimentación necesita mejoras.	___ Las tareas incluidas tienen valor limitado por falta de pertinencia o por ser repetitivos o la estrategia de retroalimentación desalienta los estudiantes.	___ No incluye tareas en el plan.	
7. Realiza la planilla de especificaciones del examen con las destrezas, cantidad de ítems y punto de ejecución mínima. (NCTM 8.3)	___ Los exámenes tienen una planilla completa con todas las especificaciones.	___ Los exámenes tienen una planilla, pero faltan modificaciones menores para tener todas las especificaciones completas.	___ Los exámenes tienen una planilla, pero requieren revisión mayor para tener todas las especificaciones completas.	___ No tiene planilla de especificaciones del examen.	

B: Proceso de enseñanza y aprendizaje

Reactivos	Excelente (3)	Satisfactorio (2)	Deficiente (1)	No realiza (0)	N/A
1. Se desarrolla la clase de acuerdo al plan escrito, pero lo ajusta para atender las necesidades inesperadas de los estudiantes.	___ Atempera el plan escrito para llevar todos los estudiantes al nivel deseado de entendimiento del concepto o de competencia con el proceso.	___ Sigue el plan escrito y hace los ajustes obvios para llevar la mayoría de los estudiantes al nivel deseado de entendimiento del concepto o de competencia con el proceso.	___ Se desvía mucho del plan escrito y no resulta para beneficio del entendimiento de los estudiantes.	___ La clase no parece tener nada que ver con el plan escrito.	
2. Utiliza estrategias que involucran y comprometen a los estudiantes en el proceso de enseñanza-aprendizaje. (NCTM 7.2)	___ Utiliza estrategias que involucran y comprometen todos los estudiantes en el proceso de enseñanza-aprendizaje.	___ Utiliza estrategias que involucran y comprometen a la mayoría de los estudiantes en el proceso de enseñanza-aprendizaje, pero se nota que algunos quedan marginados.	___ Las estrategias utilizadas para involucrar y comprometer a los estudiantes en el proceso de enseñanza-aprendizaje no resultan efectivas.	___ No hace ni el intento de involucrar y comprometer a los estudiantes en el proceso de enseñanza-aprendizaje.	
3. Las actividades de inicio, desarrollo y cierre logran motivar al estudiante al aprendizaje, viabilizar el logro de los objetivos y efectuar el avalúo, respectivamente. (NCTM 8.7)	___ Las actividades utilizadas mantienen a todos los estudiantes motivados y en toda medida logran su propósito de aprendizaje.	___ Las actividades utilizadas motivan la mayoría de los estudiantes y por lo general logran su propósito de aprendizaje.	___ Las actividades utilizadas motivan solamente unos pocos estudiantes o no viabilizan el logro de los objetivos de aprendizaje.	___ Las actividades no motivan los estudiantes ni viabilizan el aprendizaje.	
4. Hace uso apropiado y efectivo de preguntas diversas que promueven discusión en la sala de clases para promover el entendimiento de los conceptos y procesos fundamentales. (NCTM 8.7)	___ Hace preguntas abiertas, de procesos, de razonamiento y de resultados, verbales, orales, escritos de estilos variados y de distintos niveles conceptuales que mantienen los estudiantes atentos y activos en su propio aprendizaje.	___ Hace preguntas pertinentes, pero limitadas en la variación ó no siempre del reto adecuado para mantener los estudiantes atentos y participantes activos en su propio aprendizaje.	___ Hace preguntas, pero muestra muy poca variedad de estilo y casi siempre al nivel de memoria de manera que pocos estudiantes responden o intentan responder.	___ No hace preguntas que motivan los estudiantes participar o animar la discusión.	

Reactivos	Excelente (3)	Satisfactorio (2)	Deficiente (1)	No realiza (0)	N/A
5. Escoge y utiliza efectivamente materiales y/o manipulativos para propiciar el aprendizaje. (NCTM 8.2)	___ Utiliza materiales y/o manipulativos que propician el aprendizaje y captan el interés de todos los estudiantes.	___ Utiliza materiales y/o manipulativos que apoyan el aprendizaje, pero no resultan efectivos con varios estudiantes.	___ Hace un uso inefectivo de materiales y/o manipulativos de manera que no resultan efectivos con muchos estudiantes.	___ Nunca utiliza materiales y/o manipulativos para propiciar el aprendizaje.	
6. Utiliza ayudas instruccionales (transparencias, carteles, modelos, películas, videos, láminas, "smartboard", "Power Point", entre otros. (NCTM 7.6)	___ Utiliza ayudas instruccionales de forma muy efectivo para ayudar los estudiantes entender mejor el tema bajo discusión y sus preguntas muestran el desarrollo de entendimiento.	___ Utiliza ayudas instruccionales de forma efectivo para ayudar los estudiantes entender el tema bajo discusión pero no logra una participación significativa de ellos en el desarrollo del tema.	___ Utiliza ayudas instruccionales, pero el uso resulta poco efectivo, sea por falta de destreza en su uso o limitar el uso para facilitar la presentación de información.	___ No utiliza ayudas instruccionales de ninguna forma.	
7. Utiliza el tiempo efectivamente para desarrollar el entendimiento de los estudiantes acerca del tema. (NCTM 7.4)	___ Todos los estudiantes estan atentos y pendientes del tema la gran mayoría del tiempo.	___ La mayoría de los estudiantes se mantienen atentos, pero se nota que algunos pierden el hilo o se muestran aburridos.	___ Se desgasta una parte significativa del tiempo en algo que no conecta el tema a los estudiantes.	___ El uso del tiempo no aporta al aprendizaje del tema.	
8. Las actividades promueven el entendimiento conceptual del tema y los conceptos pertinentes. (NCTM 7.4)	___ Las actividades retan a los estudiantes y les ayudan a profundizar su entendimiento del tema y los conceptos relacionados.	___ Las actividades se relacionan bien con el tema y los conceptos del día, pero esa relación no se hace evidente en el proceso y algunos estudiantes no logran hacerlo por su cuenta.	___ Las actividades no se relacionan tan bien al tema del día ó la relación es tan débil que no son efectivas en promover el entendimiento conceptual.	___ Las actividades no sirven para desarrollar el entendimiento de los estudiantes acerca del tema.	
9. Utiliza efectivamente una variedad de técnicas instruccionales como: aprendizaje cooperativo, descubrimiento, resolución de problemas, inquirir, tareas colaborativas, etc., que permite responder a la diversidad de estudiantes. (NCTM 5.3)	___ Utiliza dos ó más técnicas efectivamente para responder a las necesidades de la diversidad de los estudiantes y mantener el interés en aprender la materia.	___ Utiliza más de una técnica efectivamente, pero no necesariamente alcanza la diversidad de estudiantes presentes o responde a la materia.	___ Intenta variar sus técnicas, pero se muestra incomodo o resulta poco efectivo el uso.	___ No varia su forma de instrucción	

Reactivos	Excelente (3)	Satisfactorio (2)	Deficiente (1)	No realiza (0)	N/A
<p>10. Usa formas múltiples cuando es apropiado para representar conceptos matemáticos (tablas, gráficas, fórmulas, símbolos, expresión verbal, dibujos, etc.)</p> <p>(NCTM 5.1-5.2)</p>	<p>___Es consistente en utilizar más de una forma de representar los conceptos cuando hay oportunidad y de forma muy efectiva para el entendimiento de los estudiantes.</p>	<p>___Utiliza más de una forma de representar los conceptos cuando es evidente (el texto lo hace) y hace explícito las conexiones entre ellas a los estudiantes.</p>	<p>___ Utiliza más de una forma de representar los conceptos a veces, pero sin asegurar que los estudiantes entienden la conexión entre ellas.</p>	<p>___ Nunca utiliza más de una forma de representar un concepto y no acepta alternativas ofrecidas por los estudiantes.</p>	

## DESTREZAS

### Área III: Pensamiento Crítico (*Creative critical thinking*)

Reactivos	Excelente (3)	Satisfactorio (2)	Deficiente (1)	No realiza (0)	N/A
<p>1. Promueve la creatividad y originalidad de los estudiantes en el proceso de enseñanza-aprendizaje.</p>	<p>___ Celebra formas alternas de resolver problemas o de explicar soluciones ofrecidas por los estudiantes. Alienta a los estudiantes a hacer y explorar conjeturas relacionados al tema.</p>	<p>___ Permite a los estudiantes resolver problemas en formas alternas y los invita a comparar distintos métodos. Escucha las preguntas y conjeturas que ofrecen y sugiere como pueden seguir.</p>	<p>___ Raras veces considera formas alternas de resolver problemas o explicar. Limita la discusión al tema de momento y no hace aperturas para considerar extensiones o alternativas.</p>	<p>___ Se limita estrictamente a lo que aparece en el texto sin dar lugar al estudiante a ofrecer alternativas. Exige al estudiante a seguir el procedimiento establecido.</p>	
<p>2. Lleva actividades y tareas para los estudiantes que promueven el desarrollo de las destrezas de análisis y de integración de información.</p>	<p>___ Las tareas retan a los estudiantes adaptar lo que han aprendido e integrar conceptos para hacer la tarea. Les provee la ayuda que necesitan cuando lo necesitan. A la vez, estimula los estudiantes a examinar a lo que han aprendido y cómo llegaron a entender.</p>	<p>___ Las tareas retan a los estudiantes a adaptar lo que han aprendido e integrar conceptos para hacer la tarea. No les provee la ayuda que necesitan o les simplifica la tarea antes de comenzar. Si los estudiantes examinan lo que han aprendido, les escucha.</p>	<p>___ Las tareas son repetitivas o muy prescriptivas de manera que los estudiantes completan las mismas siguiendo un patrón sin involucrar sus capacidades analíticas.</p>	<p>___ No lleva nada para que los estudiantes hagan. Dicta o escribe lo que tienen que aprender sin proveerles oportunidad de interactuar con el tema.</p>	

Reactivos	Excelente (3)	Satisfactorio (2)	Deficiente (1)	No realiza (0)	N/A
3. Fomenta el desarrollo del pensamiento matemático basado en él explicar el razonamiento que lleva a resolver problemas. (NCTM 2.1 & 2.3)	___ Se nota que los estudiantes tienen el hábito de explicar qué hacen y por qué cuando resuelven un problema y muestren habilidad para expresarse claramente en la matemática o se ve progreso en esa dirección.	___ Con frecuencia pide un estudiante explicar cómo resolvió un problema, pero no por qué escogió una forma u otra. Los estudiantes no muestran mucha habilidad para explicar qué hacen.	___ En ocasiones pide una explicación, pero se limita a los pasos mecánicos o a casos que cometen errores. Los estudiantes se muestran renuentes responder.	___ Solamente busca la respuesta correcta y exige seguir procedimientos establecidos.	
4. Fomenta el razonamiento y promueve el valor explicativo sobre la respuesta "correcta" en sus estudiantes. (NCTM 2.1 & 2.3)	___ Siempre pide el razonamiento (en sus propias palabras) detrás de una solución y lleva los estudiantes a explorar las consecuencias de sus fallas de razonamiento. Destaca la elegancia y eficiencia de explicaciones que las ameritan.	___ Tiene el hábito de pedir el razonamiento, pero no examina las consecuencias cuando tienen fallas. Acepta razones basados en autoridad como "el libro lo hace así" ó "eso es lo que hizo el maestro."	___ Pide explicación mayormente cuando la respuesta es incorrecta o cuando no siguió el procedimiento establecido. Prefiere razones basados en autoridad o que repitan lo que dice el texto.	___ Jamás pide una explicación excepto cuando la respuesta es incorrecta. Da más valor a la respuesta "correcta" siguiendo el método establecido.	

#### Área IV: Formación Comprehensiva (*Comprehensive formation*)

##### A. PROFESIONALISMO Y RESPONSABILIDAD

Reactivos	Excelente (3)	Satisfactorio (2)	Deficiente (1)	No realiza (0)	N/A
1. Es puntual y responsable en todo lo que concierne la práctica docente. (NCTM 8.6)	___ Llega a las reuniones a tiempo preparado para discutir lo que ha sucedido en la clase y sus planes para las próximas clases. Entrega todos los documentos completos, bien organizados y a tiempo.	___ Llega a las reuniones a tiempo o llama cuando no puede llegar. Sus planes para las próximas clases faltan algunos detalles necesarios. Entrega la mayoría de los documentos completos, bien organizados y a tiempo.	___ Falta a las reuniones sin avisar que no puede llegar. No ha hecho planes para las próximas clases ó los mismos tienen fallas significativas. Entrega documentos tarde o incompletos o después de varios recordatorios.	___ No llega a las reuniones ni cumple con su horario en el Centro de Práctica.	
2. Viste profesionalmente y utiliza la identificación requerida por el Centro de Práctica y UPRM.	___ Viste profesionalmente de forma digno que muestra orgullo de servir como maestro y lleva la identificación requerida.	___ Viste profesionalmente claramente conforma con las normas del Centro de Práctica y UPRM y lleva la identificación requerida.	___ Es cuestionable si su vestimenta cumple con las normas o el mismo distrae algunos estudiantes o no lleva la identificación requerida.	___ Su vestimenta claramente no es apropiada.	

Reactivos	Excelente (3)	Satisfactorio (2)	Deficiente (1)	No realiza (0)	N/A
3. Mantiene relaciones cordiales y profesionales con todo el personal vinculado a la práctica docente.	___Se destaca por su manera de tratar a todos con cortesía y mantener un decoro profesional.	___Responde a todo el personal vinculado con la práctica docente de manera profesional.	___Hay algunas personas vinculadas con la práctica docente con las cuales no muestra relación profesional.	___Ni intenta ser cortes ni profesional en su práctica docente.	
4. Demuestra organización en el área de trabajo en general (salón de clase). Usa y cuida adecuadamente las facilidades, equipos y materiales a su cargo.	___Se observa una cuidadosa organización en el área de trabajo y en el uso y cuidado de los materiales.	___ Se observan fallas aisladas en la organización del área de trabajo ó en el uso y cuidado de los materiales.	___ Se observan fallas con regularidad en la organización del área de trabajo y en el uso y cuidado de los materiales.	___No demuestra ningún nivel de organización en el área de trabajo, y tampoco cuida los materiales	
5. Demuestra pulcritud y organización en todos los aspectos de su práctica docente. documentos administrativos a su cargo (registro, "rollbook" y libreta profesional).	___Mantiene el registro escolar, el "rollbook" y la libreta profesional al día y bien organizadas con las informaciones correctas y completas.	___En dos (2) ocasiones falla en mantener el registro escolar y "rollbook" con las informaciones correctas y completas, así como en la presentación de los mismos.	___En más de dos ocasiones falla en mantener el registro escolar y "rollbook" con las informaciones correctas y completas, así como en la presentación de los mismos.	___Nunca demuestra organización y pulcritud en los documentos administrativos	
6. Mantiene la carpeta profesional de planes organizada y completa.	___Mantiene al día y bien organizada la carpeta profesional de planes de unidad, diarios y de especificaciones con la tabulación y análisis de resultados de exámenes, pruebas cortas y tareas.	___La carpeta profesional de planes se queda corto en alguna parte o necesita mejorar su organización, pero las fallas se arreglan pronto.	___La carpeta profesional de planes falta alguna parte requerida o la organización es tan pobre que se requiere ayuda sustancial para arreglar.	___La carpeta profesional de planes falta partes requeridas o está desorganizada y las fallas no se arreglan ni con ayuda.	
7. Mantiene una carpeta profesional organizada y completa de todas las comunicaciones oficiales.	___ La carpeta profesional incluye todas las comunicaciones oficiales pertinentes al Centro de Práctica como las cartas circulares, memorandos, records de los asuntos discutidos y los acuerdos tomados en las reuniones en el núcleo escolar.	___ La carpeta profesional incluye la mayoría de las comunicaciones oficiales pertinentes al Centro de Práctica y las fallas se arreglan al señalarlas.	___ La carpeta profesional no incluye la mayoría de las comunicaciones oficiales pertinentes al Centro de Práctica y las fallas no se arreglan con pulcritud.	___ No tiene carpeta profesional o la misma es tan incompleta que se muestra un desinterés en mantenerse informado.	

## B: VALORES ETICOS Y ESTETICOS

Reactivos	Excelente (3)	Satisfactorio (2)	Deficiente (1)	No realiza (0)	N/A
1. Reacciona profesionalmente a las preguntas, respuestas y comentarios de los estudiantes.	___En todo momento reacciona de forma profesional y se aprovecha de las preguntas, respuestas, comentarios y hasta el comportamiento inesperado para ampliar el entendimiento de los estudiantes del tema.	___La mayor parte del tiempo reacciona de forma profesional a las preguntas, respuestas y comentarios de los estudiantes y se aprovecha de las oportunidades obvias para utilizar los mismos para ampliar el entendimiento del tema.	___En varias ocasiones sus reacciones a las preguntas, respuestas y comentarios de los estudiantes son pocos profesionales o raras veces se aprovecha ni de las oportunidades obvias para utilizarlas para ampliar entendimiento del tema.	___ Con frecuencia sus reacciones a las preguntas, respuestas y comentarios de los estudiantes no son apropiadas ni sirven para ampliar entendimiento del tema.	
2. Sus ejecutorias como maestro practicante evidencian sentido ético.	___Todo el tiempo sus ejecutorias muestran un alto sentido ético de manera que esa ética es transparente a los estudiantes y promueve un comportamiento cortés y ético entre ellos.	___La mayoría del tiempo sus ejecutorias muestran un sentido ético, pero esa ética no siempre resulta transparente a sus estudiantes o no se refleja en el comportamiento de ellos.	___En varias ocasiones sus ejecutorias muestran una falta de sentido ético.	___Sus ejecutorias no muestran un sentido ético ó muestra que no valoriza el comportamiento ético.	
3. Evita los favoritismos y los prejuicios; es objetivo y justo en el trato con los estudiantes. (NCTM 7.1)	___Su objetividad y trato justo hacia los estudiantes siempre resulta evidente a ellos y exige trato justo entre ellos en su clase.	___La mayoría del tiempo muestra objetividad y trato justo hacia los estudiantes y pide cortesía entre ellos en su clase.	___A veces muestra cierto favoritismo o prejuicio o permite a los estudiantes a tratar sus compañeros sin el debido respeto y justicia.	___Muestra un favoritismo o prejuicio que hace evidente que su trato a los estudiantes no es justo.	
4. Demuestra y fomenta la apreciación por el valor estético. (NCTM 7.1)	___Busca y aprovecha oportunidades para demostrar y fomentar apreciación por la belleza y el valor estético de la materia y el aprendizaje.	___En ocasiones aisladas pierde una oportunidad para demostrar ó fomentar apreciación por el valor estético de la materia.	___Con frecuencia pierde oportunidades hasta evidentes de demostrar la belleza y valor estético de la materia.	___No demuestra valores estéticos o demuestra hasta desprecio para la materia.	
5. Demuestra y fomenta la apreciación por el valor de la diversidad en todas sus manifestaciones. (NCTM 7.1)	___Busca y aprovecha oportunidades para demostrar y fomentar apreciación por el valor de la diversidad en todas sus manifestaciones.	___En ocasiones aisladas pierde una oportunidad para demostrar ó fomentar apreciación por el valor de la diversidad en alguna forma.	___Con frecuencia pierde oportunidades hasta las más evidentes de demostrar el valor de la diversidad.	___No demuestra aprecio o hasta intolerancia para la diversidad en alguna de sus manifestaciones.	

### C. ESTRATEGIAS PSICOLOGICAS

Reactivos	Excelente (3)	Satisfactorio (2)	Deficiente (1)	No realiza (0)	N/A
1. Demuestra seguridad y confianza en su propia capacidad docente.	___Demuestra tener seguridad y confianza como docente en todo momento hasta cuando es necesario repasar o explorar un tema no planificado, maneja preguntas inesperadas con cabalidad.	___ Demuestra seguridad y confianza como docente cuando no se desvía mucho del plan, pero no responde tan bien a preguntas inesperadas o a un interés de parte de los estudiantes por explorar más.	___Pierde seguridad cuando se desvía del plan o no puede responder a las necesidades e intereses de los estudiantes si eso requiere desviar de lo que tiene planificado.	___Se muestra inseguro hasta cuando presenta lo que hay en el texto o temas rutinarios.	
2. Demuestra entusiasmo y dinamismo por la labor que realiza y la materia que enseña.	___Demuestra entusiasmo por la materia y dinamismo en su labor docente. Logra transmitir su entusiasmo a los estudiantes.	___Demuestra interés en la materia y actitud positiva hacia su labor docente, pero sin generar mucho ánimo de aprender en los estudiantes.	___ No demuestra entusiasmo hacia la materia o muestra desconfianza en la capacidad de los estudiantes aprender.	___ Demuestra apatía hacia la materia y el entendimiento de la misma por parte de los estudiantes.	
3. Demuestra conocer estrategias efectivas para llevar los estudiantes a aprender con entendimiento. (NCTM 7.3-7.4)	___Demuestra y utiliza su conocimiento de estrategias efectivas para llevar todos los estudiantes a aprender con entendimiento.	___Demuestra conocer algunas estrategias efectivas y las utiliza para llevar la mayoría de los estudiantes a aprender con entendimiento.	___Demuestra conocimiento limitado de estrategias efectivas o se limita a llevar a los estudiantes a aprender el mínimo para el examen.	___ Utiliza una sola estrategia sin ser muy efectiva.	
4. Demuestra habilidad para percibir inquietudes o dudas en los estudiantes.	___Demuestra habilidad para percibir inquietudes o dudas y hace preguntas que le ayuda a detectar y responder a las mismas en el momento oportuno.	___Demuestra habilidad para percibir inquietudes o dudas y responde efectivamente, pero a veces tarda en darse cuenta.	___Percibe las inquietudes o dudas más evidentes de los estudiantes o no responde efectivamente a las mismas.	___Percibe y responde solamente a las inquietudes o dudas expresadas por los estudiantes.	
5. Las preguntas son formuladas y presentadas de manera que estimula a los estudiantes a pensar y aprender el tema. (NCTM 7.3)	___Siempre hace preguntas en momentos oportunos y las formula de manera que todos los estudiantes piensan y aprenden.	___La mayoría de las preguntas se hacen en momentos oportunos y las presenta de manera que estimula los estudiantes pensar y aprender.	___Con frecuencia hace preguntas que no motivan los estudiantes pensar o aprender.	___Hace preguntas que no motivan los estudiantes pensar, sea por el momento o la forma de presentarlas.	

Reactivos	Excelente (3)	Satisfactorio (2)	Deficiente (1)	No realiza (0)	N/A
6. Formula la(s) pregunta(s) antes de llamar al estudiante y pausa después de hacer la pregunta, concediendo tiempo adecuado a los estudiantes para reflexionar. (NCTM 8.7)	___ Siempre formula la pregunta antes de seleccionar un estudiante para responder y se asegura de que todos los estudiantes tienen tiempo adecuado para reflexionar y que reflexionan.	___ La mayoría de las veces formula la pregunta antes de seleccionar un estudiante para responder y da tiempo adecuado para reflexionar si nadie responde sin ser llamado.	___ Con frecuencia llama el estudiante antes de presentar la pregunta o con frecuencia no le da tiempo adecuado a todos para pensar antes de recibir respuesta.	___ Tiene el hábito de llamar un estudiante antes de hacer la pregunta o de dar la respuesta sin conceder tiempo adecuado para reflexionar.	

#### D. DESTREZAS DE COMUNICACION

Reactivos	Excelente (3)	Satisfactorio (2)	Deficiente (1)	No realiza (0)	N/A
1. Utiliza notación matemática correcta y exige a sus estudiantes presentar su trabajo con notación precisa también. (NCTM 3.1-3.2)	___ Siempre utiliza la notación correcta y hace hincapié de la importancia de notación precisa, eficiente y correcta.	___ Comete muy pocos errores en su uso de notación y toma el tiempo de corregir los errores de los estudiantes de forma que aprenden.	___ Comete varios errores o repite un error en su uso de notación ó no toma el tiempo para corregir errores de los estudiantes.	___ Utiliza notación incorrecta y menosprecia la importancia de notación correcta.	
2. Utiliza el vocabulario correcto y manifiesta corrección y propiedad en la expresión escrita y oral. (NCTM 3.1-3.2)	___ Utiliza el vocabulario y la expresión escrita correcta en todo momento y destaca la importancia de vocabulario preciso.	___ Comete muy pocos errores en el vocabulario y la expresión escrita y toma el tiempo para corregir los errores de los estudiantes.	___ Comete varios errores o repite un error en la expresión escrita ó no toma el tiempo para corregir los errores de los estudiantes.	___ Utiliza vocabulario o expresión escrita incorrecta y menosprecia la importancia de la precisión del mismo.	
3. Presenta los temas, los conceptos, y los procesos con claridad y en buen timbre de voz. (NCTM 3.1)	___ Presenta todo con una claridad y en un timbre de voz que permite todos los estudiantes escuchar, entender y aprender.	___ Presenta casi todo con una claridad y en un timbre de voz que permite todos los estudiantes escuchar y la mayoría entender y aprender.	___ Hay algo confuso en lo que presenta o en la forma que presenta que impide varios estudiantes proceder.	___ Le hace difícil a los estudiantes escuchar y entender.	
4. Propicia una comunicación efectiva entre maestro y estudiante y entre estudiantes. (NCTM 8.7)	___ Se comunica efectivamente con los estudiantes y ellos con él o ella y entre ellos de manera que se sostiene uno ó más diálogos efectivos.	___ Se comunica efectivamente con los estudiantes y asegura que los estudiantes tienen tiempo de hablar con él o ella y entre ellos.	___ La comunicación es efectiva, pero los estudiantes tienen poca oportunidad de aportar a la comunicación o de discutir entre ellos.	___ La comunicación no es efectiva.	

Área V: Funcionamiento en Comunidades (*Community building skills*)

Reactivos	Excelente (3)	Satisfactorio (2)	Deficiente (1)	No realiza (0)	N/A
1. Establece un ambiente conducente al aprendizaje.	___En la conducta de la clase tanto los estudiantes como el maestro escuchan y valorizan la aportación de cada uno y muchos participan y aportan a la discusión, al desarrollo del tema y a convertir la tarea en aprendizaje para todos.	___En la conducta de la clase se mantiene orden y la mayoría atienden la persona que habla, pero hay unos pocos que no aportan a la discusión, desarrollo del tema o de alguna forma se mantienen al margen.	___Se mantiene orden, pero hay poca discusión de parte de los estudiantes o hay varios que no aportan nada al aprendizaje de los otros.	___El ambiente de la clase impide el aprendizaje de muchos de los estudiantes.	
2. Establece, junto a los estudiantes, normas que creen un ambiente estable y seguro y propicien un funcionamiento adecuado en la sala de clases.	___Pro-activamente involucran los estudiantes en crear normas y hacer acuerdos razonables. Se nota que todos los estudiantes sienten seguros para hablar y participar en su propio aprendizaje y muestran un sentido de responsabilidad hacia mantener ese ambiente.	___Si los estudiantes por su cuenta proponen un cambio a las normas o un acuerdo, les escucha. La mayoría del tiempo, el ambiente en el salón es agradable y la mayoría de los estudiantes muestran seguridad en participar en su propio aprendizaje.	___Las normas y pautas en el salón de clases han sido establecidas en casi su totalidad por el maestro. El ambiente resulta uno de tensión, de incomodidad y es evidente que los estudiantes desean que la clase concluya lo antes posible.	___El/la maestro(a) es intransigente, tiene que mostrar que es la autoridad, no hay acuerdos ni negociación aunque los mismos suelen a mejorar el ambiente y el aprendizaje.	
3. Participa y colabora en actividades auspiciadas por la comunidad escolar.	___Hace un esfuerzo para participar en las actividades del recinto, de la escuela y de la comunidad que involucran sus estudiantes o sus compañeros.	___Participa en las actividades del recinto, de la escuela y de la comunidad pertinentes a su labor cuando puede.	___Participa en las actividades del recinto, de la escuela y de la comunidad cuando las mismas son obligatorias.	___Siempre tiene una excusa por no participar en las actividades de la comunidad escolar.	
4. Muestra conocimiento de sus responsabilidades con los estudiantes y la escuela en general.	___Conoce y cumple a cabalidad todas sus responsabilidades hacia los estudiantes y el Centro de Práctica y está muy dispuesto ayudar a otros que necesiten.	___Conoce y cumple sus responsabilidades hacia los estudiantes y el Centro de Práctica sin falla significativa.	___Conoce sus responsabilidades hacia los estudiantes y el Centro de Práctica, pero falla en detalles menores.	___No conoce, no reconoce ó no cumple sus responsabilidades hacia los estudiantes y el Centro de Práctica.	

Área VI: Avalúo del Aprendizaje (*Assessment of student learning*)

Reactivos	Excelente (3)	Satisfactorio (2)	Deficiente (1)	No realiza (0)	N/A
1. Utiliza una variedad de técnicas de avalúo, diagnósticas, formativas y sumativas (proyectos, exámenes, pruebas cortas, portafolios, mapas conceptuales, etc.) para evidenciar el logro de los objetivos. ( <i>Informe Mens.</i> ) (NCTM 7.5 & 8.3)	___A lo largo del mes el candidato utiliza una variedad (4 ó más) técnicas para medir los niveles de entendimiento alcanzado por los estudiantes y comparte los resultados de las mismas de manera que pueden mejorar su ejecutoria y monitorear su aprendizaje.	___A lo largo del mes el candidato utiliza varias (por lo menos 3) técnicas para medir los niveles de entendimiento alcanzado por los estudiantes y comparte los resultados de las mismas con ellos.	___A lo largo del mes el candidato utiliza pocas (2 ó menos) técnicas para medir los niveles de entendimiento alcanzado por los estudiantes o utiliza una variedad sin compartir los resultados con ellos.	___Utiliza una sola técnica de avalúo y no utiliza los resultados para mejorar la ejecutoria de los estudiantes.	
2. Presenta claramente los criterios de evaluación para cada trabajo y se asegura de que el estudiante los entiende. ( <i>Informe Mens.</i> )	___Explica de manera que todos los estudiantes entienden los criterios de evaluación en los que se basarán las puntuaciones obtenidas. Utiliza rúbricas detalladas y objetivas.	___Explica de manera que la mayoría de los estudiantes entienden los criterios de evaluación en los que se basarán las puntuaciones obtenidas. Casi siempre utiliza rúbricas claras y objetivas.	___Explica los criterios de evaluación, pero hay muchos estudiantes que no los entienden. Si utiliza rúbricas, las mismas parecen inconsistentes o arbitrarias a los estudiantes.	___No explica los criterios de evaluación y no utiliza rúbricas.	
3. Corrige con prontitud las pruebas y los trabajos de los estudiantes y se discuten los resultados con ellos. ( <i>Informe Mens.</i> )	___Corrige los trabajos de los estudiantes pronto (en 2 ó 3 clases). Cuando los devuelve, los discute y luego mide la efectividad de la discusión o re-enseñanza.	___Tarda un poco (pasan 4 ó 5 clases) en devolver los trabajos corregidos, pero los discute para que los estudiantes aprenden de la experiencia.	___Tarda mucho (más de una semana) en devolver los trabajos corregidos ó no los discute.	___No devuelve todos los trabajos corregidos.	
4. Evidencia una planilla de tabulación por prueba o examen y el análisis de los resultados del mismo. ( <i>Informe Mens.</i> )	___Prepara una planilla de tabulación completa (incluye los conceptos o destrezas y el % de estudiantes que muestran dominio) por cada prueba o examen y analiza en detalle los resultados de la misma.	___Prepara una planilla de tabulación casi completa por cada prueba o examen y analiza los resultados de la misma.	___Prepara una planilla de tabulación incompleta por alguna prueba o examen ó hace un análisis superficial de los resultados de la misma.	___No prepara una planilla de tabulación ó no analiza los resultados de la misma.	

Reactivos	Excelente (3)	Satisfactorio (2)	Deficiente (1)	No realiza (0)	N/A
5. Re-enseña aquellos conceptos o destrezas que lo ameriten, a tiempo para permitir que los estudiantes incrementen su conocimiento y ofrece alternativas que permitan al estudiante demostrar su superación. (Informe Mens.)	___ En casos que lo ameriten, re-enseña, usando métodos y técnicas alternos cuando el avalúo revela que el aprendizaje no ha ocurrido a un nivel aceptable y permite al estudiante reponer el trabajo de forma que evidencien su dominio de los conceptos o destrezas.	___ En casos que lo ameriten, re-enseña variando el método o la técnica cuando el avalúo revela que el aprendizaje no ha ocurrido a un nivel aceptable y permite al estudiante reponer el trabajo de alguna forma.	___ Re-enseña a veces, pero no necesariamente en reacción a un avalúo ó permite al estudiante reponer el trabajo sin exigirle evidencia del porque no realizó los trabajos en el momento esperado ó de forma que no evidencien un dominio de los conceptos o destrezas.	___ No re-enseña, aún si es evidente que el aprendizaje fue muy pobre ó no permite al estudiante reponer trabajo de ninguna manera.	

## DISPOSICIONES

### Área VII: Disposiciones Afectivas (*Caring Dispositions*)

Reactivos	Excelente (3)	Satisfactorio (2)	Deficiente (1)	No realiza (0)	N/A
1. Mantiene buenas relaciones y comunicación con los estudiantes, mostrando respeto, cordialidad, confianza y una interacción conducente al aprendizaje.	___ Mantiene un ambiente de confianza apropiado y sobretodo existe comunicación positiva con cordialidad. El ambiente se caracteriza por respeto mutuo entre el maestro y los estudiantes y entre los mismos estudiantes.	___ Mantiene un ambiente respetuoso la mayoría del tiempo mantiene con la mayoría de los estudiantes, pero las relaciones y comunicaciones entre estudiantes no conservan la misma cordialidad y respeto.	___ Hay varias fallas de respeto y/o comunicaciones no cordiales. El ambiente se caracteriza por tensión.	___ No se muestra el respeto necesario en el salón o falta la confianza requerida. La interacción en el salón de clase no conduce al aprendizaje.	
2. Es responsable y equitativo en seguir las normas acordadas y aplicar las consecuencias que conlleva faltar a éstas. (NCTM 7.1)	___ Los mismos estudiantes velan que todos siguen las normas y toman parte en decidir las consecuencias a aplicarse a faltas de acuerdo a la situación en cuestión y la gravedad de la falla.	___ Es firme en seguir las normas acordadas y justo al momento de aplicar las consecuencias a faltas, sin incluir los estudiantes en el proceso.	___ No siempre es consistente en seguir las normas ó a veces es injusto en aplicar consecuencias a faltas cometidas por el estudiante.	___ Hace claro que las normas son para los estudiantes y las consecuencias medidas para faltas no se perciben como equitativos.	

Reactivos	Excelente (3)	Satisfactorio (2)	Deficiente (1)	No realiza (0)	N/A
3. Cuando estudiantes se ausentan con frecuencia o manifiestan cambios preocupantes en su conducta, los refiere a los profesionales de apoyo correspondientes (trabajador social, orientador).	___ Da cuenta rápido cuando un estudiante se ausenta o su conducta cambia y muestra preocupación por el o ella. Refiere el caso a los profesionales escolares de apoyo cuando amerita.	___ Da cuenta cuando un estudiante se ausenta mucho o su conducta cambia de forma preocupante. Refiere el caso a los profesionales escolares de apoyo cuando amerita.	___ Detecta cambios de conducta que manifiestan problemas con los estudiantes que requieren atención cuando si alguien lo comenta y refiere el caso a los profesionales escolares de apoyo.	___ Muestra desinterés por los estudiantes que muestran cambios preocupantes y refiere a estudiantes a los profesionales de apoyo solamente cuando se ha convertido en problema en el salón.	
4. Demuestra flexibilidad y disponibilidad para atender las necesidades o intereses individuales de los estudiantes.	___ Demuestra una capacidad para detectar cuando la situación requiere flexibilidad y se hace disponible para responder de manera individualizada al asunto.	___ La mayor parte de las veces cuando la situación lo amerita, se muestra flexible y disponible para atender de manera individualizada los asuntos particulares de sus estudiantes.	___ Solamente muestra flexibilidad o disponibilidad para atender de manera individualizada los asuntos particulares de sus estudiantes cuando alguien lo trae a su atención.	___ No se muestra flexible y disponible para atender de manera individualizada los asuntos particulares de sus estudiantes nunca.	
5. Demuestra compromiso con el desarrollo integral y bienestar general de los estudiantes.	___ Demuestra interés y compromiso con el desarrollo cognitivo, psicomotor afectivo y social de todos sus estudiantes en y fuera del plantel escolar.	___ Demuestra interés y compromiso con el desarrollo cognitivo, psicomotor afectivo y social de todos sus estudiantes en todo que relaciona a su clase.	___ Demuestra un compromiso limitado al desarrollo directamente relacionado a su clase o no demuestra compromiso con algunos de sus estudiantes.	___ No demuestra compromiso con el desarrollo cognitivo, psicomotor afectivo y social de sus estudiantes.	

#### Área VIII: Sensibilidad a la Diversidad (*Sensibility to Diversity*)

Reactivos	Excelente (3)	Satisfactorio (2)	Deficiente (1)	No realiza (0)	N/A
1. Muestra sensibilidad hacia las necesidades de los estudiantes excepcionales y de educación especial. (NCTM 7.1)	___ Demuestra sensibilidad ante las necesidades de todos los estudiantes con atención especial al excepcional y los de educación especial y fomenta esa sensibilidad de parte de todo el grupo.	___ Demuestra sensibilidad ante las necesidades de sus estudiantes, en particular a las excepcionales y los de educación especial.	___ Demuestra sensibilidad ante las necesidades más evidentes de los estudiantes excepcionales y de educación especial.	___ No demuestra sensibilidad ante las necesidades más evidentes de los estudiantes excepcionales y de educación especial.	

Reactivos	Excelente (3)	Satisfactorio (2)	Deficiente (1)	No realiza (0)	N/A
2. Utiliza múltiples estrategias de enseñanza para atender los diversos estilos de aprendizajes.	___Utiliza e integra con efectividad múltiples estrategias de enseñanza para atender los diversos estilos de aprendizajes hasta alcanzar todos sus estudiantes.	___ Utiliza e integra una variedad de estrategias de enseñanza dirigido a atender los diversos estilos de aprendizajes, pero su aplicación e integración no son tan efectivas.	___ Utiliza e integra múltiples estrategias de enseñanza para atender los diversos estilos de aprendizaje pero con frecuencia su aplicación e integración no son efectivas.	___ Utiliza una misma estrategia o utiliza estrategias dirigidos solamente un estilo de aprendizaje.	

### Área IX: Práctica Reflexiva (*Reflective Practice*)

Reactivos	Excelente (3)	Satisfactorio (2)	Deficiente (1)	No realiza (0)	N/A
1. Manifiesta deseos de superación y crecimiento profesional. (Informe Mens.)	___Asiste a todas de las reuniones y talleres que le instruyen sobre cómo optimizar el proceso de enseñanza-aprendizaje. Posteriormente se observa mejoramientos significativos correspondientes en su desempeño en su práctica.	___Asiste al 80% de las reuniones y talleres que le instruyen sobre cómo optimizar el proceso de enseñanza-aprendizaje. Posteriormente se observa algunos mejoramientos correspondientes en su desempeño en su práctica.	___Asiste al 70% de las reuniones y talleres que le instruyen sobre cómo optimizar el proceso de enseñanza-aprendizaje. A veces se observan mejoramientos correspondientes en su desempeño en su práctica.	___Asiste a menos del 70% de las reuniones y talleres o no se observa ningún mejoramiento en su desempeño en su práctica.	
2. Mantiene un diario reflexivo sobre su práctica docente y lo utiliza como instrumento para la auto-evaluación y auto-mejoramiento. (Informe Mens.)	___Su diario reflexivo incluye entradas semanales que muestran un claro desarrollo profesional y aportan a un mejor desempeño en la práctica.	___Su diario reflexivo incluye entradas casi semanales que pueden aportar a su desarrollo profesional y mejorar su desempeño en la práctica.	___Mantiene un diario reflexivo, pero las entradas no muestran conexiones obvias al desarrollo profesional ni a mejorar el desempeño en la práctica.	___No mantiene un diario reflexivo.	
3. Acepta, analiza y ejecuta las recomendaciones del maestro cooperador y supervisor universitario.	___Escucha las recomendaciones de sus supervisores, analiza debidamente dichas sugerencias junto con ellos y encuentra una forma de implantar las recomendaciones que beneficia al aprendizaje de sus estudiantes.	___Escucha las recomendaciones de sus supervisores e intenta implantarlas sin analizar cómo hacerlo de forma que resulta de mayor beneficio para el aprendizaje de los estudiantes.	___Escucha las recomendaciones de sus supervisores pero no las implanta ó su forma de implantarlas no responde a las intenciones de los supervisores ni a las necesidades de los estudiantes.	___No acepta críticas ni recomendaciones.	



**UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO EN MAYAGUEZ**  
**DIVISION DE EDUCACIÓN CONTINUA Y ESTUDIOS PROFESIONALES**  
**PROGRAMA DE PREPARACION DE MAESTROS DE ESCUELAS SECUNDARIAS**

**RESUMEN NUMERICO DE LAS AREAS EVALUADAS**

	<b>Evaluación</b>	<b>Puntuación</b>	<b>Puntuación Máxima (Puntuación posible sin las NAs)</b>
<b>CONOCIMIENTO</b>	Área I: Conocimiento de Contenido		
	Área II: Conocimiento Pedagógico		
	A. Planificación de Instrucción		
	B. Proceso de Enseñanza-Aprendizaje		
	<b>Subtotal Conocimiento</b>		
<b>DESTREZAS</b>	Área III: Pensamiento Crítico Creativo		
	Área IV: Formación Comprensiva		
	A. Profesionalismo y Responsabilidad		
	B. Valores Éticos y Estéticos		
	C. Estrategias Psicológicas		
	D. Destrezas de Comunicación		
	Área V: Funcionamiento en Comunidades		
Área VI: Avalúo del Aprendizaje <i>(del suplemento para el informe mensual)</i>			
	<b>Subtotal Destrezas</b>		
<b>DISPOSICIONES</b>	Área VII: Disposiciones Afectivas		
	Área VIII: Sensibilidad a la Diversidad		
	Área IX: Práctica Reflexiva		
	Área IX: Práctica Reflexiva <i>(del suplemento para el informe mensual)</i>		
	<b>Subtotal Disposiciones</b>		
<b>Total</b>			